

NACIONALNO DRUŠTVO BOLNIKOV Z MELANOMOM - ŽIVLJENJE Z MELANOMOM

Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana

Telefon: +386 64 12 44 66

E-pošta: info@melanoma.si

PRAVILNIK O VČLANITVI IN PRENEHANJU ČLANSTVA

Datum sprejetja: 07.09.2025

Preambula

Po ustanovitvi Nacionalnega društva bolnikov z melanomom (v nadaljevanju: društvo) je pristopno izjavo za včlanitev v društvo poslalo večje število oseb. Le-te so bile bolj ali manj povezane z melanomom, zato se je pojavilo vprašanje rednega in pridruženega članstva oziroma, kdo ima glasovalne pravice. Društvo ima namreč že v svojem nazivu navedeno, da je društvo bolnikov z melanomom. Zato je društvo izbralo člana, da je po predhodnem soglasju vseh članov razvrstil prijavnice v posamezne kategorije. Prav tako so člani društva to osebo pooblastili za vodenje registra članov in za upravljanje osebnih podatkov v skladu z GDPR.

1. člen

Namen pravilnika

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in pristojnosti v zvezi z včlanitvijo, kategorizacijo članov ter prenehanjem članstva v društvu. Namen pravilnika je zagotoviti enotno, pregledno in pravično obravnavo vseh vlog za članstvo, skladno z namenom društva, statutom in veljavno zakonodajo.

2. člen

Vrste članstva

Na podlagi poslanih prijavnice društvo razvršča člane v naslednje kategorije:

1. **Redni člani**, ki imajo glasovalno pravico:
 - bolniki z melanomom,
 - zazdravljeni bivši bolniki z melanomom,
 - zdravniki, ki delujejo na področju diagnostike, zdravljenja ali raziskovanja melanoma.
2. **Pridruženi člani**, ki nimajo glasovalne pravice:
 - posamezniki, ki podpirajo delovanje društva, vendar ne sodijo v zgornje kategorije (npr. svojci, simpatizerji, študenti, laična javnost ipd.).

3. člen

Pravice članov

Redni člani imajo naslednje pravice:

- sodelovanje pri delu in aktivnostih društva,
- volilna pravica,
- pravica kandidature,
- glasovalna pravica na zboru članov.

Pridruženi člani:

- lahko sodelujejo pri dejavnostih društva, v delovnih skupinah, projektih in dogodkih,
- nimajo glasovalne pravice.

Vsi člani imajo pravico do:

- obveščenosti o delu društva,
- uresničevanja svojih predlogov in pobud,
- varstva osebnih podatkov skladno z zakonodajo in internimi akti društva.
-

4. člen

Obdelava prijavnice

Upravljelec osebnih podatkov je član, pooblaščen za vodenje registra članov. Prejete prijavnice (v tiskani ali elektronski obliki) pregleda in razvrsti glede na določene kategorije v 2. členu. V primeru pomanjkljivih podatkov pisno pozove prijavitelja k dopolnitvi prijave. Če prijavitelj ne dopolni podatkov v roku 30 dni od prejema poziva, se prijava šteje za nepopolno in se lahko zavrne.

5. člen

Pisna potrditev in obveščanje

Po razvrstitvi prijave upravljelec osebnih podatkov pisno potrdi prejem prijave prijavitelju ter mu posreduje pozdravno pismo z osnovnimi informacijami o društvu oziroma ga napoti na uradno spletno stran društva, kjer so dostopni statut in druge ključne informacije.

6. člen

Določanje kategorije ob nejasnostih

V primeru nejasnosti glede ustrezne kategorije članstva upravljelec osebnih podatkov zaprosi za mnenje še enega člana Izvršnega odbora in enega člana Nadzornega odbora. Ti skupaj sprejmejo dokončno odločitev o razvrstitvi ali zavrnitvi prijave.

7. člen

Potrditev članstva

Upravljelec osebnih podatkov o novih prijavah poroča izvršnemu odboru, ki člane po posameznih kategorijah uradno potrdi. Članstvo posameznika prične veljati z dnem potrditve na seji izvršnega odbora.

8. člen

Obveščanje članstva

Izvršni odbor društva seznani člane društva z novimi člani in njihovimi kategorijami na naslednjem rednem zboru članov.

9. člen

Prenehanje članstva

Članstvo preneha:

- z izstopom člana (pisna izstopna izjava, če ni popolna se pozove k dopolnitvi),
- s smrtjo člana,
- z izključitvijo (v primeru hujših kršitev statuta),
- z drugimi razlogi,

10. člen

Potrditev izstopa

Upravljalec osebnih podatkov obvesti Izvršni odbor o prenehanju članstva.

O izstopu odloča Izvršni odbor (izstop potrdi) in obvesti Zbor članov na prvi naslednji seji.

11. člen

Obvestilo o izstopu

Upravljalec osebnih podatkov izstopajočega člana pisno obvesti o dokončnem prenehanju članstva ter mu pošlje pravni pouk o morebitnih posledicah izstopa glede na statut in pravice, ki izhajajo iz članstva.

12. člen

Varstvo osebnih podatkov

Vsi podatki, zbrani v postopkih včlanitve, kategorizacije in izstopa članov, se obdelujejo in varujejo skladno z veljavnim Pravilnikom o varstvu osebnih podatkov društva in zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov.

13. člen

Končne določbe

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejetja na seji izvršnega odbora društva. Pravilnik je dostopen v prostorih društva in na spletni strani društva (zavihek o društvu - pravilnik).

V Ljubljani, 09.07.2025

Člani Izvršnega odbora:

- Anja Matušin

- Igor Gluvič

- Igor Nemanič